



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto
UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI PADOVA

Via M. Sanmicheli, 2/a – 35123 Padova
tel. 049/8208811 - fax 049/663056 e-mail: csa.pd@istruzione.it

Prot. AOOUSPPD n.

Padova, 15 ottobre 2008

Ai Gestori responsabili
Scuole Paritarie
Infanzia
Primaria
Secondaria I e II°
della provincia
LORO SEDI

Al Comune di Padova
Settore Servizi Scolastici
Via Raggio di Sole n. 2
35123 Padova

Alla S.P.E.S. (ex OPAI)
Via Ognissanti , 70
Padova

E,p.c.
Ufficio Scuole Infanzia Paritarie
Ufficio Scuole Paritarie all'attenzione
sig. Pivato
SEDE

UFFICIO RAGIONERIA
Sigg.re
Delon /
Zampieri/
Sig. Caccin
SEDE

Direzione Generale Ufficio
Scolastico regionale per il
Veneto.
Ufficio IV
Venezia

Oggetto: Domanda di contributo per finanziamento attività di integrazione alunni disabili nelle scuole paritarie Infanzia, Primaria , Secondaria I e II°, della provincia . A. s. 2008/2009.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto

UFFICIO SCOLASTICO PROVINCIALE DI PADOVA

Via M. Sanmicheli, 2/a – 35123 Padova
tel. 049/8208811 - fax 049/663056 e-mail: csa.pd@istruzione.it

Le scuole paritarie in cui siano iscritti ed effettivamente frequentanti alunni disabili sono tenute a presentare domanda, debitamente firmata dal legale rappresentante del Gestore, secondo il modello allegato da cui risultino:

- a) i dati richiesti di ciascun alunno, classe di appartenenza, disabilità, gravità, (nel rispetto delle norme sulla tutela dei dati sensibili) numero complessivo degli alunni per classe ecc;
- b) dichiarazione analitica delle misure adottate per favorire l'integrazione di ciascun alunno;
- c) nominativo e titolo di studio del docente di sostegno assunto dalla scuola ed il numero settimanale delle ore di intervento individualizzato con l'alunno;
- d) acquisto di sussidi e attrezzature specifici per alunni disabili, indicando dettagliatamente la spesa che si intende sostenere;
- e) dichiarazione dell'assegnazione di altro personale, diverso dal docente di sostegno, con funzioni di assistenza fornito da enti pubblici quali AUSL, Provincia, Comune ecc.

Assieme al modulo, compilato in tutte le sue parti, andranno allegate le certificazioni di disabilità con relativo verbale di UVMD in busta chiusa rilasciate dai competenti servizi delle AUSL territoriali (DPR 24/2/94 e successive modificazioni) .

Le scuole primarie paritarie parificate sono già state invitate con nota di quest'Ufficio Scolastico provinciale ad inviare la documentazione attestante la situazione di disabilità dei propri alunni ed hanno già ricevuto la comunicazione delle ore assegnate che sarà nuovamente comunicata alla Direzione Generale , Ufficio quarto entro il 15 novembre p.v. .Pertanto, in questo caso, non devono inviare nessun'altra documentazione.

La domanda corredata di tutte le sue parti deve pervenire all'U.S.P di Padova- Via M. Sanmicheli,2 Servizi per l'Integrazione scolastica, entro il **5 novembre p.v. con l'avvertenza di inviare la documentazione in busta chiusa** .
Distinti saluti .

IL DIRIGENTE
Franco Venturella