



Associazione Scuole Materne non statali - Padova

Prot. n. 33/2010
Circ. n. 7/2010

Padova, 02 marzo 2010

**Alle Scuole dell'infanzia associate
loro sede**

OGGETTO: servizio per gli adempimenti in materia di privacy (scadenza 31 marzo).

Il D.Lgvo 196/2003 (sulla privacy) prevede che entro il 31 marzo di ogni anno sia aggiornato il D.P.S. (Documento Programmatico sulla Sicurezza). Questi i casi:

1. Se non ci sono variazioni.

Se non ci sono variazioni rispetto all'anno precedente è sufficiente riprodurre copia del DPS, farlo sottoscrivere dal Legale Rappresentante e portarlo in un Ufficio Postale per il timbro a calendario ("autoprestazione postale").

2. Se ci sono variazioni.

Le variazioni intervenute nel corso dell'anno si riferiscono normalmente a:

- assunzioni o licenziamenti del personale (tutto);
- aggiornamento del sistema informatico.

Il nuovo DPS, integralmente riformulato, va sottoposto ad "autoprestazione postale" sempre entro il 31/03/2010.

3. Servizio di PUNTO FISM a supporto delle Scuole.

Nel caso in cui abbiate necessità di provvedere all'adempimento per la presentazione di un nuovo DPS, Vi segnaliamo il servizio di PUNTO FISM che mette a disposizione allo scopo la geom. Barbara Giglio. Il servizio prevede i seguenti corrispettivi (come l'anno scorso):

SCUOLA con n. SEZIONI	QUOTA FISSA	QUOTA PER N. DI SEZIONI	TOTALE €
1	100,00		100,00
2	100,00	20,00	120,00
3	100,00	30,00	130,00
4	100,00	40,00	140,00
5	100,00	50,00	150,00
6	100,00	60,00	160,00

*Per ogni sezione in più: quota fissa di €. 100,00 oltre dieci euro per Sezione.
Al suddetto corrispettivo va aggiunta l'IVA del 20%.*

Chi fosse interessato al servizio si può rivolgere direttamente alla geom. Barbara Giglio tramite il centralino della FISM. 049.8711300 entro e non oltre **GIOVEDÌ' 18 MARZO 2010.**

Cordiali saluti

IL PRESIDENTE

Ugo Lessio

prot. 33 c.7 privacy DPS.doc