

IdeaFism



Esportazione del Flusso
'FREQUENZE INFANZIA'
per il portale SIDI del MIUR

Versione 3.10 – Idea 6.11 – 08 Ottobre 2018

Indice

Esportazione del Flusso 'FREQUENZE INFANZIA' per il portale SIDI del MIUR.....	1
Versione 3.10 – Idea 6.11 – 08 Ottobre 2018.....	1
Panoramica.....	3
Prerequisiti.....	3
1. Chiusura e consolidamento dell'A.S. precedente.....	4
1.1 Chiusura attività di avvio.....	4
1.2 Consolidamento frequenze.....	5
2. Scelta operativa sul portale SIDI.....	7
2.1 Scelta operativa.....	7
3. Configurazione di IDEAFISM.....	9
3.1 Configurazione credenziali accesso al SIDI.....	9
3.2 Configurazione attività da esportare.....	9
3.3 Configurazione delle sezioni.....	10
3.4 “Frequenza Scuola” nella scheda bambino.....	10
4. Esportazione del flusso da IDEAFISM.....	12
5. Importazione del flusso nel portale SIDI.....	14
5.1 Trasmissione del flusso.....	14
5.2 Verifica dell'esito della trasmissione.....	15

Panoramica

Questo manuale spiega nel dettaglio come esportare il flusso “FREQUENZE INFANZIA” richiesto dal portale SIDI del MIUR per le operazioni di Avvio Anno Scolastico.

Questo manuale fornisce solamente le istruzioni su come esportare da IDEAFISM ed importare in SIDI il flusso “FREQUENZE INFANZIA”. Spiegazioni su come ottenere le credenziali di accesso al SIDI, sul significato dei campi richiesti dal MIUR, e altre informazioni sulle modalità di compilazione dei dati relativi alla sede, alle sezioni ordinarie, alle sezioni primavera e agli alunni vanno richiesti alle segreterie delle sedi FISM Provinciali e agli Uffici Scolastici Territoriali di propria competenza.

Prerequisiti

E' necessario che la scuola sia in possesso delle credenziali per l'accesso alla Anagrafe Nazionale Studenti attraverso il portale SIDI del MIUR.

Se la Scuola non è in possesso del nome utente e password oppure non ha un profilo abilitato alla gestione degli studenti, deve prima richiedere e ottenere tali accessi dagli appositi uffici come indicato nelle note tecniche e circolari del MIUR.

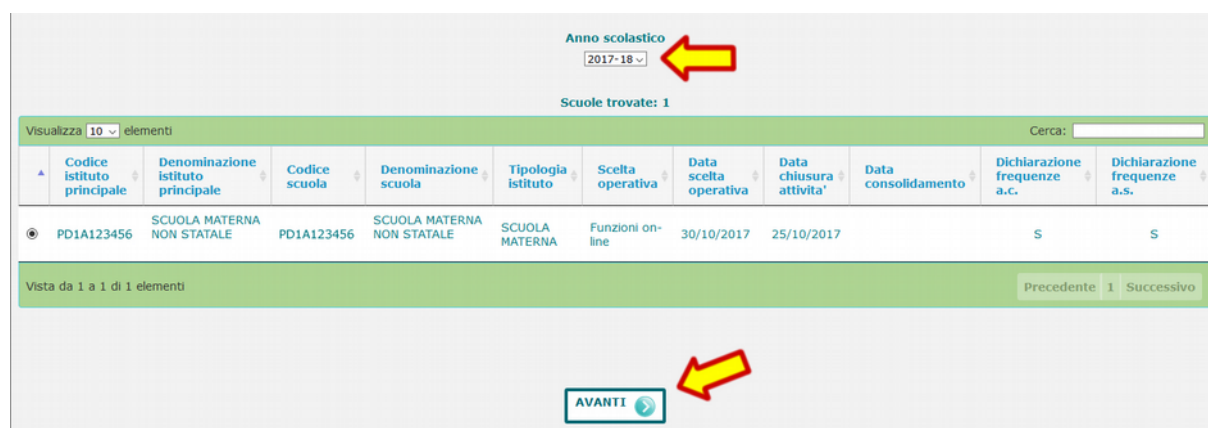
1. Chiusura e consolidamento dell'A.S. precedente

Le operazioni di chiusura e consolidamento delle frequenze per l'anno scolastico precedente sono necessarie per poter poi inviare il flusso delle frequenze per l'anno scolastico corrente.

Le scuole che hanno già effettuato queste operazioni possono passare alla “Scelta operativa” descritta nel capitolo seguente.

1.1 Chiusura attività di avvio

Entrare nella Anagrafe Nazionale Studenti, selezionare l'anno scolastico precedente, mettere il segno si spunta sulla propria scuola e poi premere avanti.



The screenshot shows the ANS interface for the 2017-18 school year. A red arrow points to the 'Anno scolastico' dropdown menu, which is set to '2017-18'. Below the table, a red arrow points to the 'AVANTI' button.

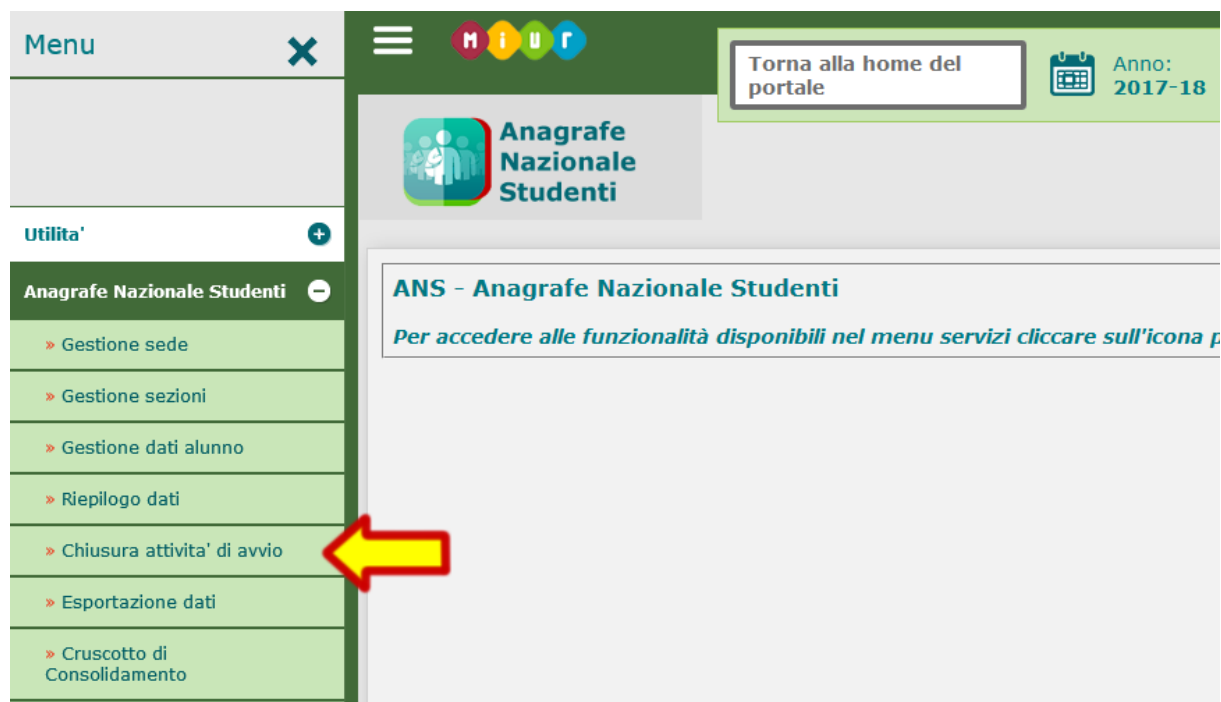
Visualizza	Cerca:									
10 elementi										
Codice istituto principale	Denominazione istituto principale	Codice scuola	Denominazione scuola	Tipologia istituto	Scelta operativa	Data scelta operativa	Data chiusura attività	Data consolidamento	Dichiarazione frequenze a.c.	Dichiarazione frequenze a.s.
<input checked="" type="radio"/> PD1A123456	SCUOLA MATERNA NON STATALE	PD1A123456	SCUOLA MATERNA NON STATALE	SCUOLA MATERNA	Funzioni on-line	30/10/2017	25/10/2017		S	S

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

Precedente 1 Successivo

AVANTI

Aprire il menu laterale e selezionare la voce “Chiusura attività di avvio”



The screenshot shows the ANS interface with the side menu open. A red arrow points to the 'Chiusura attività di avvio' option in the menu.

Menu

Torna alla home del portale

Anno: 2017-18

Anagrafe Nazionale Studenti

Utilità

- Anagrafe Nazionale Studenti
 - Gestione sede
 - Gestione sezioni
 - Gestione dati alunno
 - Riepilogo dati
 - Chiusura attività di avvio
 - Esportazione dati
 - Cruscotto di Consolidamento

ANS - Anagrafe Nazionale Studenti

Per accedere alle funzionalità disponibili nel menu servizi cliccare sull'icona p

Apporre il segno di spunta su “Chiusura attività di avvio” e poi premere il pulsante “Chiudi attività”

<input type="checkbox"/>	Sedi	1
<input type="checkbox"/>	Sezioni	1
<input checked="" type="checkbox"/>	Alumni frequentanti	7
<input checked="" type="checkbox"/>	Chiusura attività di avvio	

Chiudi Attività **Apri Attività**

1.2 Consolidamento frequenze

Entrare nella Anagrafe Nazionale Studenti, selezionare l'anno scolastico precedente, mettere il segno di spunta sulla propria scuola e poi premere avanti.

Anno scolastico: 2017-18

Scuole trovate: 1

Codice istituto principale	Denominazione istituto principale	Codice scuola	Denominazione scuola	Tipologia istituto	Scelta operativa	Data scelta operativa	Data chiusura attività	Data consolidamento	Dichiarazione frequenze a.c.	Dichiarazione frequenze a.s.
PD1A123456	SCUOLA MATERNA NON STATALE	PD1A123456	SCUOLA MATERNA NON STATALE	SCUOLA MATERNA	Funzioni on-line	30/10/2017	25/10/2017		S	S

Vista da 1 a 1 di 1 elementi

AVANTI

Aprire il menu laterale e selezionare la voce “Chiusura attività di avvio”

Menu

Anagrafe Nazionale Studenti

- Gestione sede
- Gestione sezioni
- Gestione dati alunno
- Riepilogo dati
- Chiusura attività di avvio**
- Esportazione dati
- Cruscotto di Consolidamento

Torna alla home del portale

Anno: 2017-18

ANS - Anagrafe Nazionale Studenti

Per accedere alle funzionalità disponibili nel menu servizi cliccare sull'icona p

Cliccare sul pulsante “Consolidamento frequenze a.s.”

La funzione permette all'utente, avvalendosi delle informazioni riepilogative fornite nel cruscotto, di consolidare le frequenze registrate per l'anno scolastico.
Le scuole che effettuano tale operazione potranno passare alla gestione delle frequenze per l'anno successivo e accedere alle informazioni consolidate in sola visualizzazione.



Consolidamento frequenze a.s.

Consolidamento Attività di chiusura anno scolastico	
	Totale frequentanti
Frequenze	7

Legenda:

Data consolidamento: presente con consolidamento chiuso

2. Scelta operativa sul portale SIDI

2.1 Scelta operativa

Le seguenti operazioni sono necessarie per ottenere il Codice Migrazione necessario per configurare IDEAFISM e generare correttamente il flusso verso SIDI.

Entrare nella Anagrafe Nazionale Studenti, selezionare l'anno scolastico in corso, mettere il segno di spunta sulla propria scuola e poi premere avanti.

The screenshot shows the ANS interface. At the top, there is a dropdown menu for 'Anno scolastico' with '2018-19' selected, indicated by a red arrow. Below this, it says 'Scuole trovate: 1'. A table lists the school details:

Visualizza	Codice istituto principale	Denominazione istituto principale	Codice scuola	Denominazione scuola	Tipologia istituto	Scelta operativa	Data scelta operativa	Data chiusura attività	Data consolidamento	Dichiarazione frequenze a.c.	Dichiarazione frequenze a.s.
10	PD1A123456	SCUOLA MATERNA NON STATALE	PD1A123456	SCUOLA MATERNA NON STATALE	SCUOLA MATERNA	Funzioni on-line	30/10/2017	25/10/2017		S	S

At the bottom, there is a button labeled 'AVANTI' with a right-pointing arrow, also indicated by a red arrow.

Aprire il menu laterale e selezionare la voce “Scelta operativa”

The screenshot shows the ANS interface with a side menu open. The menu items are:

- Menu
- Utilità
 - » Lettura Comunicazioni
 - » Scelta Operativa (highlighted with a red arrow)
- Anagrafe Nazionale Studenti
 - » Cruscotto dati di sintesi
 - » Torna a lista scuole
 - » Torna al portale Sidi

The main content area shows the ANS logo and the text: 'ANS - Anagrafe Nazionale Studenti' and 'Per accedere alle funzionalità disponibili nel menu servizi cliccare sul...'.

Nella schermata successiva spuntare la voce “Trasmissione dati di frequenza dai pacchetti locali certificati” e poi selezionare “IDEAFISM” dall'elenco a tendina. Infine premere il pulsante “Salva” per confermare la scelta effettuata.

Scelta della Modalita' Operativa

Inscrittimento diretto sul SIDI.

Trasmissione dati di frequenza dai pacchetti locali certificati.

Fornitore *

Data scelta della modalita' operativa

Non sono presenti frequenze nell'anno scolastico **2018-19**

Non sono previste frequenze nell'anno scolastico **2019-20**

Salva

Nella pagina successiva il portale SIDI vi darà conferma della scelta effettuata e vi fornirà a video il “Codice Migrazione” composto da 5 cifre.

**PRENDERE NOTA DI QUESTO CODICE
NECESSARIO PER LA CONFIGURAZIONE DI IDEAFISM**

Ministero dell'Istruzione
Studenti

Scelta Operativa

✓ **Salvataggio effettuato. La scuola ha scelto di registrare i dati a partire dai dati presenti nel pacchetto locale con il fornitore IDEAFISM. Il codice migrazione e' 12345.**

3. Configurazione di IDEAFISM

3.1 Configurazione credenziali accesso al SIDI

Entrare nella configurazione di IDEAFISM dal menu “Impostazioni”, selezionare la scheda “SIDI” nella parte centrale e inserire le credenziali di accesso al SIDI insieme al “Codice Migrazione” ottenuto al passo precedente.

The screenshot shows the 'Configurazione' window with the 'SIDI' tab selected. The 'Credenziali di accesso al SIDI' section contains three input fields: 'Nome utente', 'Password', and 'Codice migrazione'. The 'Codice migrazione' field contains the value '12345'. A 'Salva' button is located in the top right corner of the configuration area. On the right side of the window, there is a vertical sidebar with several menu items: 'I miei dati', 'Configurazione', 'Attività', 'Attività extra', 'Operatori', 'Anni Scolastici', 'Addebiti', 'Testi', and 'Rilevatori Presenza'.

3.2 Configurazione attività da esportare

Ricordiamo che IDEAFISM genera il flusso relativo alle Frequenze Scuole Infanzia. In questa sezione quindi andremo a configurare solamente le attività relative alla Scuola dell'Infanzia e le eventuali Sezioni Primavera (se gestite come attività separata).

The screenshot shows the 'Modifica attività' window. It contains a table with the following data:

Sequenza	Tipologia	Denominazione
2	Scuola dell'Infanzia	BOSCO INCANTATO

Below the table, there are several input fields for contact information:

- Indirizzo: VIA MEDICI 9/D
- Cap: 35138
- Comune: PADOVA
- Frazione: (empty)
- Provincia: PD
- Telefono: 049 12345678
- Fax: (empty)
- Email: no-reply@ideafismpadova.it

There is a checkbox labeled 'Comunicazione con il SIDI' with the text 'Invia i dati per questa attività' checked.

At the bottom, there are three more fields:

- Ordine della scuola: Scuola dell'Infanzia (dropdown)
- Codice Meccanografico MIUR: PD1A123456
- Inizio validità: 01/01/2000 (calendar icon)

A 'Salva' button is located in the bottom right corner.

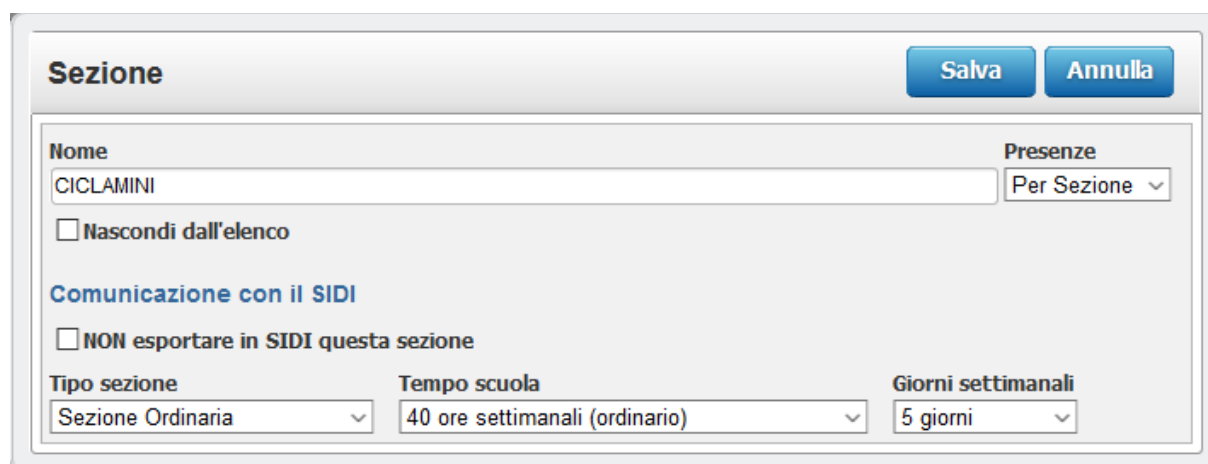
Nelle “Impostazioni” di IDEAFISM, cliccare il menu laterale “Attività” e selezionare nell'elenco a centro pagina l'attività che si desidera impostare per aprire la schermata con i suoi dati.

Una volta completati i dati premere il bottone “Salva” per confermare le scelte.

3.3 Configurazione delle sezioni

Vedremo ora come impostare le sezioni collegate alle attività che si desiderano esportare.

Dall'area “Gestione Scuola” cliccare sul pulsante “Configurazione” e poi selezionare la voce “Sezioni” dal menu laterale. Dall'elenco con tutte le sezioni suddivise per attività selezionare quelle che si desiderano impostare per aprire la schermata con i relativi dati.



The screenshot shows a web form titled "Sezione". At the top right are two buttons: "Salva" and "Annulla". The form contains the following elements:

- Nome:** A text input field containing "CICLAMINI".
- Presenze:** A dropdown menu currently showing "Per Sezione".
- Nascondi dall'elenco**
- Comunicazione con il SIDI**
- NON esportare in SIDI questa sezione**
- Tipo sezione:** A dropdown menu showing "Sezione Ordinaria".
- Tempo scuola:** A dropdown menu showing "40 ore settimanali (ordinario)".
- Giorni settimanali:** A dropdown menu showing "5 giorni".

Per ogni sezione che si desidera esportare, occorre impostare il “Tipo di sezione”, il “Tempo scuola” e i “Giorni settimanali” aprendo il menu a tendina e scegliendo per ogni voce uno dei valori proposti.

Se non si desidera esportare una sezione cliccare sulla voce “NON esportare in SIDI”. La sezione e tutti i bambini collegati verranno esclusi dal flusso di esportazione.

Una volta completati i dati premere il bottone “Salva” per confermare le scelte.

NOTA BENE: ricordate che i bambini che NON sono collegati a nessuna sezione, verranno esclusi dal flusso di esportazione!

3.4 “Frequenza Scuola” nella scheda bambino

L'anagrafe studenti richiede un dato denominato “Anni Frequenza Scuola” che in IDEAFISM si trova nella scheda bambino e indica da quanti anni scolastici il bambino frequenta la scuola dell'infanzia a cui è iscritto nell'anno scolastico in corso.

Anno Scolastico 2018/2019

Attività: SCUOLA DELL'INFANZIA | Sezione: CICLAMINI | Classe: MEDI | Frequenza Scuola: 2° Anno (SIDI 1)

Inizio frequenza: 01/09/2018 | Fine frequenza: 31/08/2019

Lista d'attesa | Ritirato | Causa ritiro: []

CENTRO ESTIVO

Qualche esempio per chiarire quale valore selezionare:

- 1° Anno = l'anno scolastico in corso è il primo anno in cui il bambino frequenta la vostra scuola dell'infanzia.
Nota 1: se il bambino ha più di tre anni e ha già frequentato altre scuole dell'infanzia, ma è il primo anno che è iscritto alla vostra scuola va comunque selezionato 1° Anno.
Nota 2: se il bambino ha già frequentato la sezione Primavera presso la vostra struttura e in questo anno scolastico è passato alla Scuola dell'Infanzia va selezionato 2° Anno.
Nota 3: se il bambino ha già frequentato il Nido presso la vostra struttura e in questo anno scolastico è passato alla Scuola dell'Infanzia va selezionato 1° Anno.
- 2° Anno = l'anno scolastico in corso è il secondo anno in cui il bambino frequenta la vostra scuola dell'infanzia. Ecc...

Per le scuole che hanno iniziato ad utilizzare per la prima volta la gestione dei bambini con IDEAFISM dall'anno scolastico 2018/2019 il valore NON è impostato ed è necessario valorizzarlo per ogni bambino.

Nella maschera di ricerca dei bambini in “Gestione Scuola” è stata introdotta la possibilità di filtrare i bambini con questo campo e nella stampa “Anagrafica semplice” è stato aggiunta l'indicazione dell'anno di frequenza.

Scuola | Anagrafica | Recapiti | Sanitaria | Autorizzazioni | Note/Religione | Incasso

Anno scolastico: 2018/2019 (IN CORSO) | Iscritti: -- Tutti -- | In attesa: NO | Ritirato: NO | Frequenza Scuola: -- Qualsiasi --

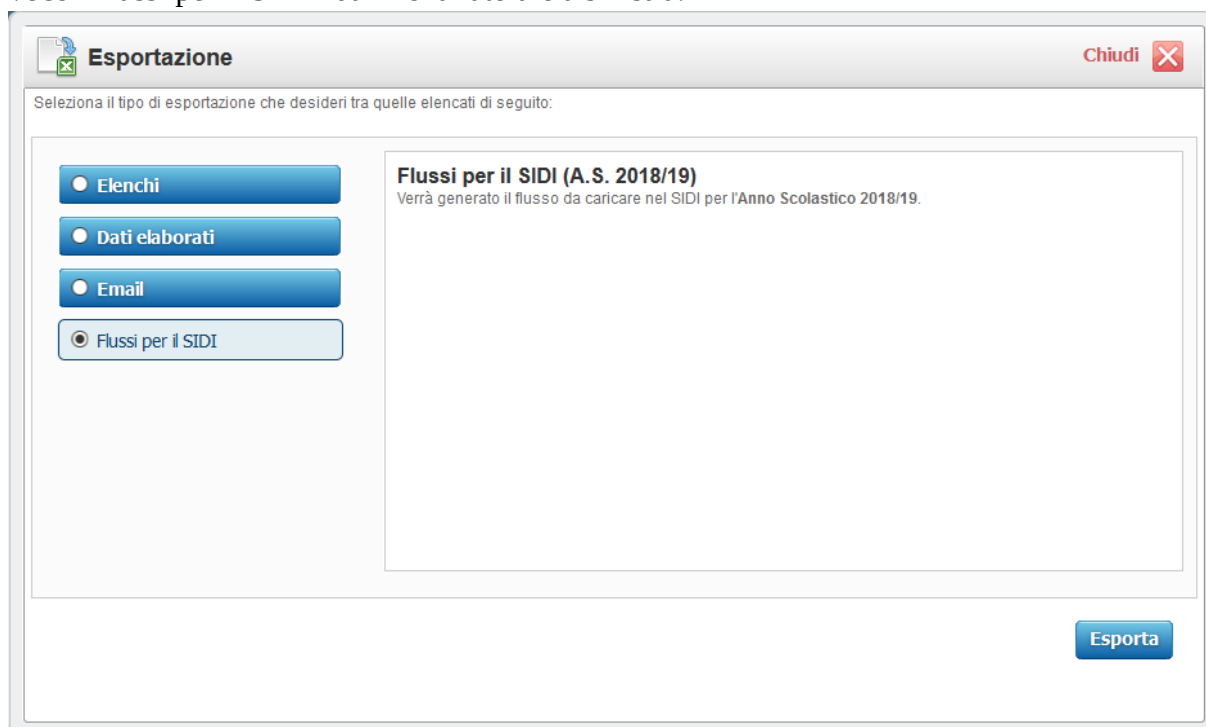
Attività: Nessuna selezione | Sezione: Nessuna selezione | Classe: Nessuna selezione

Addebiti: escludi valore | Nessuna selezione

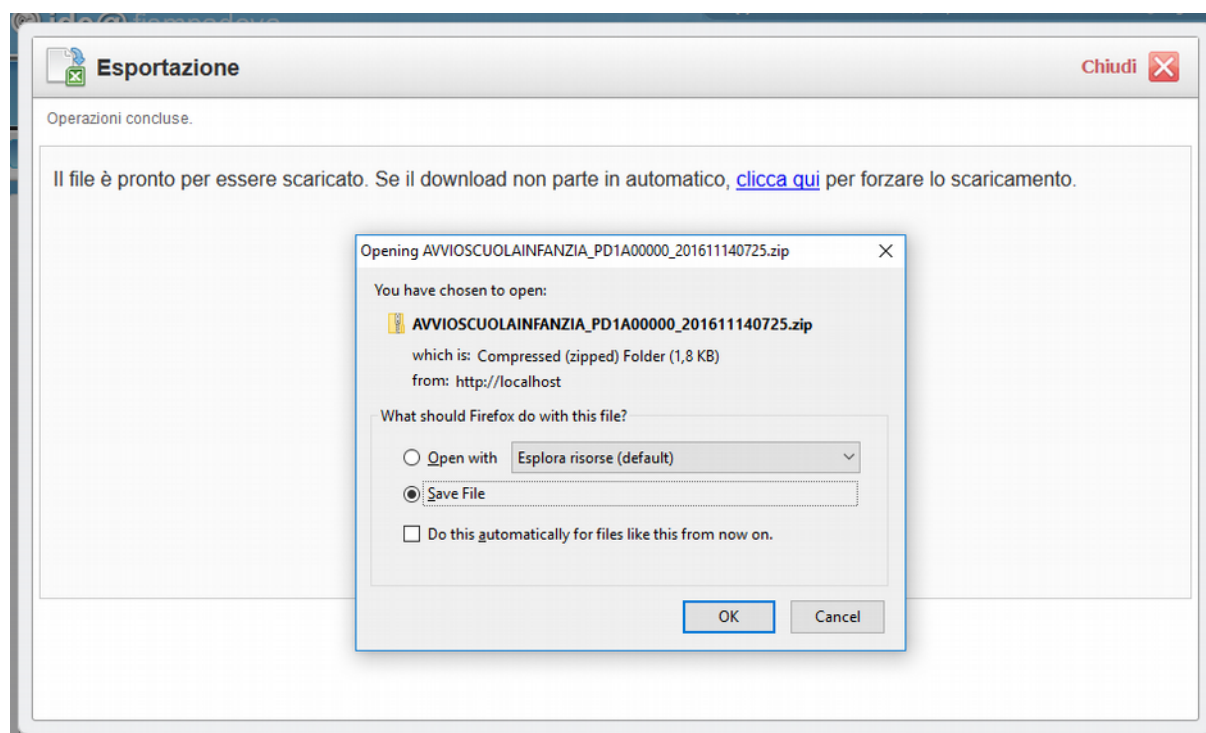
CENTRO ESTIVO: -- Qualsiasi --

4. Esportazione del flusso da IDEAFISM

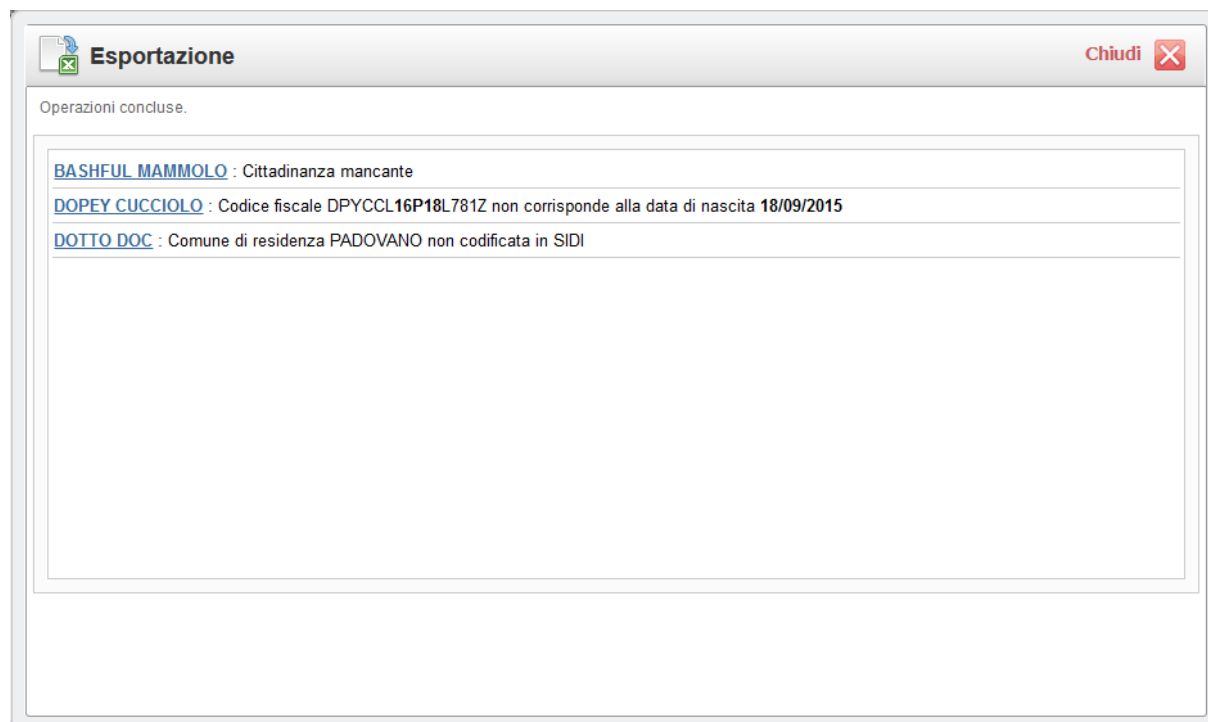
Per accedere alla funzione di esportazione dei flussi per il SIDI all'interno di IDEAFISM, portarsi nell'area "Gestione Scuola" cliccare sul pulsante "Esportazione" e poi selezionare la voce "Flussi per il SIDI" dal menu laterale a sinistra.



Cliccando sul pulsante "Esporta", IDEAFISM inizierà una serie di verifiche sulla configurazione, sui dati delle sezioni e dei singoli bambini. Al termine delle verifiche, **se non verranno rilevati errori**, verrà creato un file compresso che dovrete salvare in una cartella del vostro computer.



Nel caso in cui IDEAFISM rilevasse degli errori, verrà visualizzato un elenco dei bambini con la motivazione che ha determinato l'errore. Cliccando sul nome del bambino verrà aperta la sua scheda nella quale potrete correggere i dati segnalati.



IDEAFISM provvederà alla generazione del file con i flusso dei dati **SOLAMENTE** una volta che **TUTTI** gli errori saranno corretti.

NOTA BENE: ricordate che i bambini che NON sono collegati a nessuna sezione, verranno esclusi dal flusso di esportazione!

Verificate quindi durante l'esportazione che il numero di bambini indicato da IDEAFISM sia congruente con il numero di bambini effettivamente frequentanti.

5. Importazione del flusso nel portale SIDI

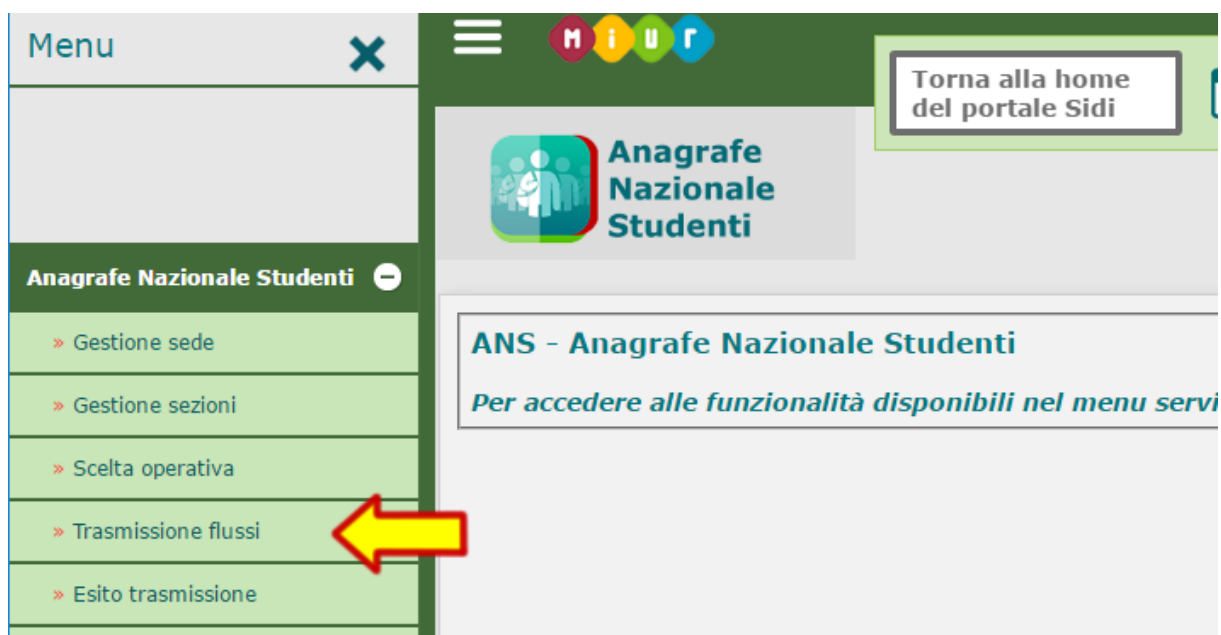
5.1 Trasmissione del flusso

Entrare nella Anagrafe Nazionale Studenti, selezionare l'anno scolastico in corso, mettere il segno di spunta sulla propria scuola e poi premere avanti.

The screenshot shows the ANS interface. At the top, there is a dropdown menu for 'Anno scolastico' with '2018-19' selected, indicated by a red arrow. Below it, a table lists the schools found. The table has columns for 'Codice istituto principale', 'Denominazione istituto principale', 'Codice scuola', 'Denominazione scuola', 'Tipologia istituto', 'Scelta operativa', 'Data scelta operativa', 'Data chiusura attivita'', 'Data consolidamento', 'Dichiarazione frequenze a.c.', and 'Dichiarazione frequenze a.s.'. The first row is selected, with a radio button in the first column. At the bottom, there is a button labeled 'AVANTI' with a right arrow, also indicated by a red arrow.

Codice istituto principale	Denominazione istituto principale	Codice scuola	Denominazione scuola	Tipologia istituto	Scelta operativa	Data scelta operativa	Data chiusura attivita'	Data consolidamento	Dichiarazione frequenze a.c.	Dichiarazione frequenze a.s.
<input checked="" type="radio"/> PD1A123456	SCUOLA MATERNA NON STATALE	PD1A123456	SCUOLA MATERNA NON STATALE	SCUOLA MATERNA	Funzioni on-line	30/10/2017	25/10/2017		S	S

Aprire il menu laterale e selezionare la voce “Trasmissione flussi”.



Nella schermata successiva poi selezionare “FREQUENZA INFANZIA” dall'elenco a tendina “Tipo Flusso” (se la tendina risultasse vuota, dovete verificare di aver effettuato le operazioni di chiusura e consolidamento per l'anno scolastico precedente come descritto nel capitolo 1 di questo documento), poi premere il pulsante “Scegli file” e selezionare il file con flusso precedentemente esportato tramite IDEAFISM.


Infine premere il pulsante “INVIA” per confermare l'invio e attendere la risposta dal portale SIDI che conferma la ricezione del flusso.

La funzionalità consente l'invio di un flusso al sistema centralizzato.


Dati Scuola


Codice Migrazione:

Dati del Flusso

Tipo Flusso 

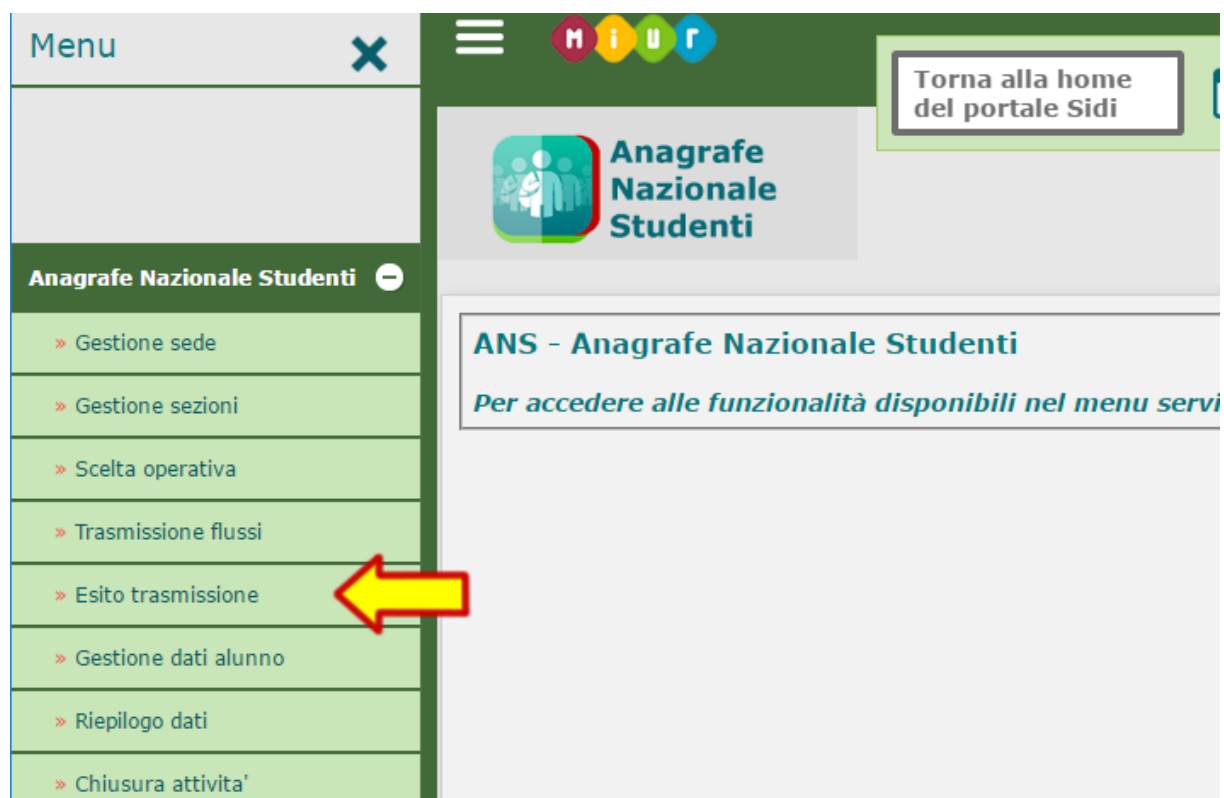
Nome del File
Formati permessi: zip


Selezionare il file da trasmettere 




5.2 Verifica dell'esito della trasmissione


Aprire il menu laterale e selezionare la voce “Esito trasmissione”.




Menu 



Torna alla home del portale Sidi

Anagrafe Nazionale Studenti 

- > Gestione sede
- > Gestione sezioni
- > Scelta operativa
- > Trasmissione flussi
- > **Esito trasmissione** 
- > Gestione dati alunno
- > Riepilogo dati
- > Chiusura attività

Anagrafe Nazionale Studenti

ANS - Anagrafe Nazionale Studenti

Per accedere alle funzionalità disponibili nel menu servizi

Nella schermata successiva poi selezionare “Frequenza Infanzia 2018-19” e premere il pulsante “RICERCA” per visualizzare l'elenco degli invii e dei relativi esiti.

La funzione visualizza l'esito dell'invio del flusso da pacchetto locale.

Dati Scuola

Codice Migrazione: 12345

Dati del Flusso

Tipo Flusso



Verrà quindi visualizzata una tabella con l'elenco degli invii in cui è indicata la data e l'ora dell'invio e sulla destra l'esito dell'invio con un pallino colorato che può assumere i colori:

- **GIALLO** = Elaborazione in corso
Significa che il sistema sta ancora elaborando i dati del flusso caricato.
Occorre attendere e ritornare in seguito a verificare l'esito
- **ROSSO** = Errori
Significa che sono stati riscontrati degli errori durante l'elaborazione del flusso.
Occorre cliccare sul pulsante a lato del pallino rosso e verificare gli errori indicati.
- **VERDE** = Successo
Significa che il flusso è stato elaborato e i dati sono stati importati correttamente.

Invio nr.	Data e ora invio	Nome flusso	Descrizione Stato	Indicatore
4504	10/11/2016 16:05:02	PDAA059013285920001201600FIFISM20160401201611101502.zip	MIGRAZIONE DATI AVVENUTA CON SUCCESSO	●
4503	10/11/2016 15:57:38	PDAA059013285920001201600FIFISM20160401201611101446.zip	MIGRAZIONE DATI AVVENUTA CON ERRORI	●
4501	10/11/2016 15:49:04	PDAA059013285920001201600FIFISM20160401201611081500.zip	MIGRAZIONE DATI AVVENUTA CON SUCCESSO	●
4091	08/11/2016 16:03:14	PDAA059013285920001201600FIFISM20160401201611081500.zip	MIGRAZIONE DATI AVVENUTA CON SUCCESSO	●