

Prot. n. 209/2017
Circ. n. 37/2017

Padova, 7 dicembre 2017

ALLE SCUOLE ASSOCIATE
Loro indirizzi

OGGETTO: ARIS a.s. 2017/18

In riferimento alla nota Nota del MIUR USR Veneto prot. 0020626 del 17 Novembre 2017 Vi comunichiamo che è stata predisposta l'Area Riservata Scuole del Veneto (ARIS). Per l'accesso il nome utente è il codice meccanografico (PD1A.....) e la password è quella in vostro possesso.

Le aree funzionali sono:

- Anagrafe degli istituti (controllo e aggiornamento dei dati relativi all'anagrafe del proprio istituto scolastico);
- Dati integrativi scuole paritarie (n. docenti, insegnamenti previsti);
- Popolazione scolastica (comprende solo dati numerici)

Utilizzando i "PROCEDI" sulla destra, partendo dal punto 1. bisogna controllare ed aggiornare i dati anagrafici dell'istituto scolastico (dirigenza, recapiti, mail, ecc.).

Poi procedendo con il punto 2. utilizzando la funzione modifica, bisogna inserire i dati numerici della popolazione scolastica relativa al corrente anno scolastico specificando:

- sez. (numero sezioni **compresa la primavera se presente**);
- alunni (totale alunni **compresi quelli della primavera**);
- di cui F (femmine);
- di cui H (bimbi con handicap certificati – in possesso di verbale di accertamento per l'individuazione dell'alunno ...);
- di cui CNI (cittadinanza non italiana).

Per chi usufruisce del programma Ideafism può scaricarsi i dati della popolazione scolastica, eccetto quelli della sezione primavera.

Dopo aver completato queste operazioni, apparirà una nuova area: "**Dati integrativi scuole paritarie**" da aprire e compilare o aggiornare entrando su "modifica dati ente gestore" e poi nell'ordine, cliccando sui simboli della "matitina" a lato dei seguenti campi:

- numero docenti (numero complessivo dei docenti, numero contratti dei docenti per tipologie)
- modifica dati scuola (coordinatrice; indirizzo mail ecc.)
- funzionamento (solo da confermare "sì");
- POF triennale e bilancio:
 - ✓ per il PTOF inserire il sito "Scuola in chiaro" <http://cercalatuascuola.istruzione.it> e/o il sito dove è pubblicato;
 - ✓ per il bilancio l'indirizzo dell'eventuale sito internet dove il bilancio è stato pubblicato. Tale dato di pubblicizzazione non è obbligatorio

• le discipline di insegnamento:

- ✓ settore insegnamento: indicare le discipline scolastiche scegliendo tra:
 - discipline linguistiche (per insegnanti di laboratorio d'inglese, se presente figura specifica);
 - infanzia (per tutte le insegnanti);
 - religione (solo se presente insegnante specialista esterna come scuola statale);
 - sostegno (per l'eventuale insegnante di sostegno).
- ✓ Insegnamento:
 - se scelto Insegnamento per le discipline linguistiche indicare PNGA – Specialista Inglese;
 - se scelto Insegnamento infanzia indicare:
 - ❖ AAAA. SCUOLA DELL'INFANZIA (per tutte le docenti comuni);
 - ❖ PEDU – Assistente o educatrice (se presente la sezione primavera e/o se tale figura è presente nella scuola dell'infanzia);
 - ❖ PLAB – Specialista laboratori vari (se presente figura specifica).
 - se scelto Insegnamento religione → indicare PRCA – Specialista Religione Cattolica;
 - se scelto Insegnamento sostegno → indicare ADAA – Sostegno nella scuola dell'infanzia.
- ✓ modalità insegnamento della disciplina indicare i titoli di studio per ciascun insegnamento;
- ✓ per num. ore settim. considerando la somma delle ore delle docenti in tutte le sezioni.

I dati devono corrispondere a quanto dichiarato nel modello di mantenimento parità.

Il termine ultimo per la compilazione è l'**11 dicembre 2017** (data non perentoria, non si deve comunque andare oltre **il 22 dicembre 2017**).

Le funzioni di Anagrafe degli Istituti e di Popolazione Scolastica resteranno accessibili per l'intero anno scolastico per permettere di apportare gli aggiornamenti ai dati comunicati: ad esempio un cambio IBAN, cambio coordinatrice o altro.

In allegato circolare MIUR.AOODRVE- 0020626 del 17 Novembre 2017 che vi preghiamo di leggere attentamente e i due manuali operativi.

Cordiali saluti.

IL PRESIDENTE

Ugo Lessio

