

**Alle SCUOLE ASSOCIATE  
CON NIDO INTEGRATO E/O SEZIONE PRIMAVERA**

**OGGETTO: COMUNICAZIONE ALL'AGENZIA ENTRATE DELLE SPESE DI FREQUENZA PER ASILI NIDO E SEZIONI PRIMAVERA. INDICAZIONI.**

È stato pubblicato nella G.U. n. 30 del 6/02/2018 il Decreto del MEF in base ai quali si prevede la trasmissione all'Agenzia delle Entrate *“dei dati relativi alle spese sostenute nell'anno precedente dai genitori, con riferimento a ciascun figlio iscritto all'asilo nido, per il pagamento di rette relative alla frequenza dell'asilo nido e di rette per i servizi formativi infantili (sezioni primavera)”* ai fini della predisposizione del 730 precompilato.

Con la presente forniamo indicazioni per svolgere l'adempimento che, ricordiamo, è relativo alle sole rette 2020 dei bambini frequentanti nido integrato o sezioni primavera (con esclusione quindi delle rette delle scuole dell'infanzia che andrà in vigore dal 2022).

a) Le scuole che hanno la **contabilità presso Punto Fism** Padova srl e hanno registrato gli **incassi del 2020 tramite Ideafism** devono:

- seguire le istruzioni indicate nel file “Ideafism - Flusso Agenzia Entrate Nidi 2020 – Istruzioni.pdf” qui allegato e generare il file txt con il flusso;
- entrare nell'area riservata del sito [www.fismpadova.it](http://www.fismpadova.it), cliccare la voce “Invia” nel menu laterale, selezionare dalla tendina l'ufficio/servizio “Flusso nidi – Incassi 2020” e procedere con l'invio del file txt generato tramite Ideafism;

b) Le scuole che hanno la **contabilità presso Punto Fism** Padova srl ma **NON** hanno registrato gli **incassi del 2020 tramite Ideafism** devono:

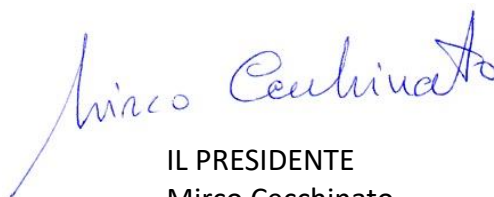
- verificare tassativamente i codici fiscali sul sito dell'Agenzia delle Entrate <https://telematici.agenziaentrate.gov.it/VerificaCF/>
- compilare con attenzione il file Excel “Incassi Bambini Nido-Primavera 2020.xlsx” qui allegato con tutte le informazioni richieste **senza modificarne la struttura**;
- entrare nell'area riservata del sito [www.fismpadova.it](http://www.fismpadova.it), cliccare la voce “Invia” nel menu laterale, selezionare dalla tendina l'ufficio/servizio “Flusso nidi – Incassi 2020” e procedere con l'invio del file xlsx compilato **senza modificarne il nome**;

- c) Le scuole che **NON hanno la contabilità presso Punto Fism** Padova srl devono contattare il proprio consulente per accordarsi sulle modalità di consegna del flusso.

NB: Il file da trasmettere (sia al punto a) che al punto b) deve essere inviato a Punto Fism Padova srl solamente tramite l'area riservata del sito [www.fismpadova.it](http://www.fismpadova.it) **ENTRO e NON oltre il 10 FEBBRAIO 2021.**

**Si prega cortesemente di VERIFICARE LA CORRETTEZZA DEI CODICI FISCALI onde evitare spiacevoli restituzioni dei flussi da parte dell' Agenzia delle Entrate con conseguente aggravio di lavoro.**

Cordiali saluti



IL PRESIDENTE  
Mirco Cecchinato